

č.j.: KHSJM 22701/2024/BM/HDM

sp. zn.: S-KHSJM 20225/2024

PROTOKOL o kontrole

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějšího předpisu (dále jen „kontrolní řád“), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/625 ze dne 15. března 2017 o úředních kontrolách a jiných úředních činnostech prováděných s cílem zajistit uplatňování potravinového a krmivového práva a pravidel týkajících se zdraví zvířat a dobrých životních podmínek zvířat, zdraví rostlin a přípravků na ochranu rostlin, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 999/2001, (ES) č. 396/2005, (ES) č. 1069/2009, (ES) č. 1107/2009, (EU) č. 1151/2012, (EU) č. 652/2014, (EU) 2016/429 a (EU) 2016/2031, nařízení Rady (ES) č. 1/2005 a (ES) č. 1099/2009 a směrnic Rady 98/58/ES, 1999/74/ES, 2007/43/ES, 2008/119/ES a 2008/120/ES a o zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 854/2004 a (ES) č. 882/2004, směrnice Rady 89/608/EHS, 89/662/EHS, 90/425/EHS, 91/496/EHS, 96/23/ES, 96/93/ES a 97/78/ES a rozhodnutí Rady 92/438/EHS (dále jen „nařízení (EU) 2017/625“), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

- § 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb.,
- § 16 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

2. Kontrolující (jméno, příjmení, č. služebního průkazu):

jméno a příjmení pracovníka kontroly: MUDr. Eva Lysá, vedoucí odd. hygiena dětí a mladistvých Brno
služební průkaz č.: 0130 ze dne 7.1.2004
telefon: +420 724 092 078
e-mail: eva.lysa@khsbrno.cz

Prizvané fyzické osoby (jméno, příjmení, číslo a datum vydání pověření zaměstnance zdravotního ústavu, název zdravotního ústavu/jméno, příjmení, číslo a datum vydání pověření jiné odborně způsobilé fyzické osoby)
a důvod jejich prizvání:

3. Kontrola zahájena dne: 15. 4. 2024 v 11.30 hodin,

úkonem: předložením služebního průkazu

4. Místo kontroly (Ize specifikovat zejména názvem a adresou provozovny nebo jiným přesným popisem místa):

Mateřská škola a školní jídelna – výdejna, odloučené pracoviště „Bohunka“ Pod Nemocnicí 25, 625 00 Brno

5. Kontrolovaná osoba:

právnícká osoba (obchodní firma/název, sídlo, IČO):

IČO: 60555823

obchodní firma: Základní škola a mateřská škola Brno, Vedlejší 10, příspěvková organizace

sídlo: 62500 Brno - Bohunice, Vedlejší 655/10

~~**podnikající fyzická osoba** (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČO, popř. i obchodní firma):~~

6. Osoby přítomné na místě kontroly:

~~**kontrolovaná osoba** (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající/jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právnickou osobu, číslo dokladu totožnosti):~~

Jméno:

Funkce:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

č. OP: osoba úředně známá

povinná osoba (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, číslo dokladu totožnosti, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu):

Jméno: Mgr. Petra Havlová

Funkce: zástupkyně pro předškolní vzdělávání

Datum narození: [REDACTED]

Trvalé bydliště: [REDACTED]

č. OP: [REDACTED]

7. Předmět kontroly a popř. důvod dodatečné kontroly podle čl. 28 nařízení (ES) č. 882/2004:

Plnění povinností stanovených v:

- § 7 odst. 1 **zákona č. 258/2000 Sb.**
 - § 3, § 4, § 4a, § 22, § 23 **vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějšího předpisu (dále jen „vyhláška č. 410/2005 Sb.“)**
- § 20, § 21, § 23, § 24 **zákona č. 258/2000 Sb.**
 - § 25, § 38, § 49, § 50 **vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách provozní a osobní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějšího předpisu (dále jen „vyhláška č. 137/2004 Sb.)**
- Čl. 4 odst. 2 ve spojení s přílohou II, kap. I bodu 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, kap. II bodu 1, 2, 3, kap. VIII bodu 1, 2, kap. IX bodu 1, 2, 3, 5, 6, kap. XII, bodu 1, 2, 3, čl. 5 odst. 1, 2, 3, 4 **nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004, o hygieně potravin (dále jen „nařízení (ES) č. 852/2004“)**

- Čl. 18 odst. 1, 2, 3, 4, 5 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin (dále jen „nařízení (ES) č. 178/2002“)
- Čl. 18 odst. 1, 2, 3, 4, 5 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin (dále jen „nařízení (ES) č. 178/2002“)
- nařízení (ES) č. 882/2004
- Čl. 9 – seznam povinných údajů odst. 1 písm. c) s odkazem na přílohu II – Látky nebo produkty vyvolávající alergie nebo nesnášenlivost a Čl. 44 – způsob poskytnutí těchto údajů dle vnitrostátního opatření pro nebalené potraviny (pokrmu, včetně nápojů) **nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011, o poskytování informací o potravinách spotřebitelům** (dále jen „nařízení (EU) č. 1169/2011“) v součinnosti s - § 9a z.č. 110/1997 Sb.
- § 3 odst. 1 písm. k) § 10 odst. 4 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/1997 Sb.“)

~~Odůvodnění nezbytnosti dodatečné kontroly v mezích čl. 28 nařízení (ES) 882/2004:~~

8. Vzorky odebrány: ~~ne~~ **ano** (č. protokolu o odběru vzorků)

~~Poučení: Podle § 11 odst. 2 kontrolního řádu a § 90 zákona č. 258/2000 Sb. za odebraný vzorek zaplatí orgán ochrany veřejného zdraví příslušný k výkonu kontroly osobě, již byl vzorek odebrán, náhradu ve výši ceny, za kterou tato osoba věc v době jejího odebrání běžně na trhu prodává; nelze-li tuto cenu určit, pak náhradu ve výši ceny, za kterou věc pořídila, případně náhradu ve výši účelně vynaložených nákladů, tj. částku Náhradu orgán ochrany veřejného zdraví zaplatí, pokud o ni kontrolovaná osoba požádá ve lhůtě do 6 měsíců ode dne, kdy byla seznámena se skutečností, že výrobek splnil požadavky stanovené právními předpisy, rozhodnutím nebo opatřením orgánu ochrany veřejného zdraví. Podle § 90 zákona č. 258/2000 Sb. se náhrada neposkytne za vzorek vody a vzorek písku z pískovišť a dále v případech upravených v § 11 odst. 3 kontrolního řádu.~~

9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

den jeho provedení: 16. 4. 2024

10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:

Provoz MŠ - pracoviště „Bohunka“ Pod Nemocnicí 25, 625 00 Brno:

Kapacita: 25 dětí

Věk dětí: 3 – 6 let

Provozní doba: 6.30 -16.30

Hygienické zařízení dětí je vybavené dávkovači s tekutým mýdlem, látkovými ručníky zavěšenými na háčky s obrázky jednotlivých dětí. Ručníky jsou navzájem odděleny dřevěnými příčkami. K dispozici je sprcha a přebalovací pult.

Ručníky vyměňují po týdnu. Ložní prádlo pak po 3 týdnech, popř. častěji. Ručníky a ložní prádlo perou sami v pračce a suší v sušičce, které jsou umístěny ve skladu lehátek a lůžkovin. Ty jsou skladovány

ve skříni rozdělené přihrádkami označenými obrázky. Lehátka jsou plastová opatřená prostěradly a po spaní dětí se na sebe stohují. Mají dostatečnou mezeru k provětrávání.

Pitný režim: Děti mají během dne k dispozici v konvicích pitnou vodu a čaj nebo džus dle dodávky ze školní jídelny. Děti po použití hrneček odkládají na výdejové okénko výdejny. Pokud je k obědu mléčný nápoj, používají se keramické hrnečky. Nádobí je ihned po ušpinění myto v myčce, která zajistí i řádné usušení. K sušení se látkové utěrky nepoužívají. K dispozici jsou pouze k odložení umytého nádobí. Pracovnice byla upozorněna, že se nejedná o vhodný způsob z důvodu případné fyzikální kontaminace vlákniny z textilní utěrky, a proto se má umyté nádobí odkládat přímo na umytou pracovní plochu.

Provozovna je udržovaná v čistotě. Čistící prostředky jsou skladovány v úklidové komoře. Způsob úklidu je součástí provozního řádu. Plastové hračky, balonky v bazénku se myjí ve sprše na hyg. zařízení, které slouží při pobytu dětí na zahradě.

Výdejna:

Výrobce: vlastní školní jídelna na adrese Vedlejší 10, 625 00 Brno

Dovoz - kdy:

- Přesnídávky: v 8.30 hod.
- Oběd a odpolední svačiny: 11.30 hod.

Výdej – kdy:

- Přesnídávky: v 9. hod.
- Oběd: ve 12. hod.
- Odpolední svačiny: v 15. hod.

Vybavení výdejny: el. sporák s troubou, vyhřívací vodní lázeň, lednice, umyvadlo, myčka, dřez, dřez se sprchovou baterií na mytí termoportů

Upozorňuji, že vzhledem k tomu, že je dřez na mytí přepravních nádob ve výdejně (čistý provoz), musí jejich mytí probíhat až po ukončení výdeje a přepravní nádoby musí být uskladněny mimo výdejnu. Toto je nutné zpracovat do HACCP.

Osobní hygiena: V době kontroly měla pracovnice výdejny na sobě čistý pracovní oděv a vlasy kryté sítkou. Šatnu a hyg. zařízení využívá společně i s učitelkami. Na WC byl k řádnému mytí rukou u umyvadla dávkovač s tekutým mýdlem a jednorázové utěrky. Zavěšený látkový ručník byl paní učitelky. Upozorňuji, že z hygienických důvodů je nutné používat pouze jednorázové ručníky. Jednorázové ručníky a koš na jejich odkládání po použití je nutné přesunout k umyvadlu ve výdejně.

Byly předloženy tyto dokumenty:

Jídelníčky s uvedenými alergeny. Jídelníčky jsou k dispozici rodičům.

Formulář se zapsanými teplotami dovezených obědů. Měření probíhá při příjmu a při výdeji.

Bioodpad: Nezkonzumované zbytky odváží zpět do školní jídelny.

HACCP:

Zjištěná závada:

I výdejny mateřské školy, které jsou součástí jednoho subjektu, musí mít vypracované postupy na zásadách HACCP, a to se všemi náležitostmi danými čl. 5 odst. 1, 2, 3, 4 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 853/2004. I výdejny jsou součástí stravovacího provozu školy. S vedoucí školní jídelny byla projednána úprava formulářů k zápisům KKB týkající se teplot teplých pokrmů při příjmu a výdeji ve školce. Současně je potřeba zavést postupy a formuláře pro sledování studených pokrmů.

Obě pracovnice výdejen školky musí absolvovat jednou za 2 -3 roky proškolení hygienického minima externím školitelem. Tuto povinnost mají i ostatní pracovníci stravovacího provozu.

Dále bylo projednáno s vedoucí školní jídelny, aby při každoročním proškolení svých zaměstnanců, zařadila i pracovníci výdejny tohoto pracoviště.

Tato věc byla vyřízena domluvou.

Skutečnosti, které nejsou uvedeny v Protokolu o kontrole, nebyly předmětem provedeného státního zdravotního dozoru.

11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do:

3. 5. 2024

2. Poučení:

(nehodící se škrtněte)

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Jihomoravského kraje se sídlem v Brně ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

~~b) Při postupu podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb. může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Jihomoravského kraje se sídlem v Brně ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.~~

13. Protokol vyhotoven dne: 19. 4. 2024

14. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): **5 str.**

Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.

15. Podpisy kontrolujících: MUDr. Eva Lysá, podepsáno elektronicky

16. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:

(nehodící se škrtněte / při nevyužití škrtněte)

a) kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly uvedenou výše v bodu 6.:

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

~~**b) povinnou osobou přítomnou na místě kontroly uvedenou výše v bodu 6.,** které byl protokol o kontrole předán na místě podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb.; předání protokolu o kontrole povinné osobě má účinky doručení protokolu o kontrole kontrolované osobě:~~

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

17. Vzdání se práva podat námitky

(při nevyužití škrtněte)

~~Jako kontrolovaná osoba se tímto vzdávám práva podat námitky proti tomuto protokolu o kontrole.~~